



Třída Legií 416/14
278 01 Kralupy nad Vltavou

tel.: 732 209 503
email: lud.kadlecova@gmail.com
www.ludmilahermanova.cz

MgA. Ludmila Hermanová

Pracovní zkušenosti

od 07/2021

OSVČ – Fotografka, grafička

fotografování a grafika na zakázku, především produktová fotografie
na e-shopy, bannery, fotografování akcí a rodinná fotografie

03/2018 – 03/2019

ACTIVA, spol. s r.o. - Asistent internetového obchodu – grafička
externě během rodičovské dovolené

02/2014 – 03/2017

**ACTIVA, spol. s r.o. - Asistent internetového obchodu - grafička,
fotografka**

tvorba grafiky a fotografií pro na několik e-shopů

- administrace produktů
- produktové fotografie - editace a retuš dodaných fotografií, případně fotografování produktů a následná úprava
- kompletní zpracování grafiky pro interní potřeby firmy a jejích e-shopů - tvorba v rámci grafického manuálu firmy, ale i grafické návrhy nových projektů
- bannery, newslettery – včetně tvorby šablony a editace v html
- fotografie a grafika pro sociální sítě
- focení do firemního magazínu i firemních akcí

09/2012 – 02/2013

Asistentka fotografa

u fotografa architektury Davida Churchilla, Brighton, UK
erasmus pracovní stáž v rámci studia fotografie na FAMU

- asistování u fotografování
- příprava a přeprava techniky
- tvorba a úprava webových stránek

Vzdělání

2010 – 2013

magisterské studium

Katedra Fotografie **Akademie Muzických umění v Praze**, Fakulta filmová a televizní (FAMU),

09 – 12/2008

erasmus studijní stáž na Kymelaakson University of Applied sciences, Fakulta Médii, Kouvola, Finsko

2006 – 2010

bakalářské studium

Katedra Fotografie **Fakulty umění a designu** Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

2002 – 2006

SPŠ Sdělovací techniky, Panská 3, Praha 1

obor: **Obrazová a zvuková technika** – technologicko-organizační zaměření

Jazykové znalosti

anglický jazyk - středně pokročilý, komunikační úroveň

2012 – FCE certifikát, úroveň B2

Počítačová gramotnost

- znalost prostředí OS Windows a základní orientace v OS Mac
- základní znalost práce v programech **MS Office**
- běžná orientace v internetovém prostředí a sociálních sítích
- psaní všemi deseti

práce s grafickými programy - Adobe Creative Suite

- **Adobe Photoshop, Lightroom** – pokročilý uživatel, denní práce
- **Adobe Illustrator, In Design** – orientace a občasná práce
- zkušenost se základní **editací s videa** (Adobe Premiere a další podobné programy)
- přehled v **html a css**
- tvorba webových stránek ve **wordpress**

Přednosti spolehlivost, pracovitost, preciznost, schopnost a ochota učit se novým věcem

**Zájmy
a volný čas** kultura, seberozvoj, cestování a turistika

dobrovolnictví:

- 1993 – 2006 členství ve skautské organizaci, poslední 3 roky pomoc při vedení oddílu nejmladších členů
- 2011 – 2012 dobrovolnictví přes organizaci INEX-SDA vedení 3 týdenního workcampu s uměleckou tematikou a mezinárodní účastí v ČR – organizace, překladatelství